



## Assistenz Bauleitung & Projektdokumentation (m/w/d)

**Arbeitsort:** 26388, Wilhelmshaven

Jetzt online bewerben!

### Was Sie erwartet:

#### 90–100 % Baustelleneinsatz

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit, die unsere Bau- und Montageleitung auf einer Großbaustelle im Bereich elektrischer Anlagen tatkräftig unterstützt. Wenn du ein Auge für saubere Dokumentation hast, gerne Verantwortung übernimmst und dich auf einer lebendigen Baustelle wohlfühlst, bist du bei uns genau richtig.

- Unterstützung der Bau- und Montageteams im täglichen Schriftverkehr mit dem Auftraggeber
- Erstellung von Antwortentwürfen zu Themen wie **Arbeitssicherheit, Terminplanung** und **Qualität**
- Mitarbeit bei der Vorbereitung von **Claims** (Zeit- und Kostenansprüche)
- Überwachung von Fristen sowie Einhaltung der vertraglichen Vorgaben
- Enge Zusammenarbeit mit den Bereichen **HSE, Terminplanung** und **Qualität**
- Sammeln, Pflegen und Strukturieren aller projektrelevanten Dokumente (z.B. Bautagebücher, Fotos, Protokolle, Nachweise)
- Unterstützung der Bau- und Projektleitung bei

### Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene **elektrotechnische Ausbildung**, Qualifikation im Bauwesen oder Abschluss als **Techniker / Meister**
- Grundkenntnisse im **Bauwesen** oder **elektrischen Anlagenbau**, idealerweise mit Bezug zu Verträgen (FIDIC-Kenntnisse sind ein Plus)
- **Sehr gute Englischkenntnisse** in Wort und Schrift
- **Deutsch als Muttersprache** oder sehr gute Deutschkenntnisse
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Interesse an **Claim Management**, Verträgen und Projektdokumentation
- Sicherer Umgang mit **MS Office**; Erfahrung mit Dokumentenmanagementsystemen von Vorteil
- Erste Berufserfahrung (ca. 3 Jahre) in einem Projekt-, Bau- oder Vertragsumfeld wünschenswert
- Erfahrung im **BOS-Bereich** (Feuerwehr, Rettungsdienst, THW) ist von Vorteil
- Idealerweise wohnst du im **Großraum Wilhelmshaven**
- Vollzeit-Einsatz **vor Ort** auf der Baustelle (Montag bis Freitag)
- Gelegentliche Reisen zu unseren Standorten (z.B. Erlangen, Nürnberg) möglich

Meetings, Vorbereitungen und organisatorischen Aufgaben

- Enge Zusammenarbeit mit einem erfahrenen Projektteam direkt vor Ort

Im Rahmen der **Arbeitnehmerüberlassung** für einen namenhaften Kunden suchen wir eine engagierte **Assistenz Bauleitung & Projektdokumentation (m/w/d)**.

Lust auf Technik, Teamgeist und echte Wertschätzung? Dann lassen Sie uns gemeinsam durchstarten!

Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

### Was wir können:



Firmeninterne  
Kantine



Trainingsangebote



Rabatte



Parkplätze



Internes  
Gesundheitsmanagement



Mitarbeiter-Events



Betriebliche  
Altersvorsorge und  
BU-Versicherung



Unbefristeter  
Arbeitsvertrag



30 Tage  
Urlaub



JobRad



### Kontakt:

Paula Gridi-Papp  
Tel.: +49 7034 656-15077  
[www.bertrandt.com/karriere](http://www.bertrandt.com/karriere)

### Teilen:

