



Mitarbeiter (m/w/d) Recruiting

Arbeitsort: 30855, Hanover

Jetzt online bewerben!

Was Sie erwartet:

- **Vakanzmanagement:** Du besetzt gemeinsam mit den Fachabteilungen herausfordernde Stellen in einem technisch anspruchsvollen Umfeld.
- **End-to-End Recruiting:** Du übernimmst den kompletten Recruiting-Prozess von der Definition des Anforderungsprofils bis zur Vertragsunterschrift.
- **Strategische Talentsprache:** Du entwickelst zielgerichtete Suchstrategien und sprichst Top-Talente direkt an.
- **Optimale Candidate Experience:** Du stellst für alle Bewerber eine positive Candidate Experience sicher.
- **Marktanalyse & Trends:** Du beobachtest und analysierst kontinuierlich den Bewerbermarkt und bist über die neuesten Trends stets informiert.
- **Kapazitätsmanagement:** Gemeinsam mit den Fachbereichen prüfst du die Kapazitätsentwicklung, erfasst Personalveränderungen und erstellst aussagekräftige Auswertungen und Statistiken.
- **Dienstleisterkoordination:** Du koordinierst die Verhandlungen mit Headhuntern und anderen Dienstleistern.
- **Administrative Unterstützung:** Darüber hinaus unterstützt du bei weiteren administrativen und organisatorischen Aufgaben.

Was Sie mitbringen:

- **Qualifikation & Erfahrung:** Du verfügst über ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium sowie fundierte Erfahrung im Recruiting – idealerweise in einem Industrieunternehmen.
- **Recruiting-Leidenschaft:** Du bist Recruiter aus Leidenschaft und stellst die Candidate Experience stets in den Mittelpunkt.
- **Serviceorientierung:** Du verstehst dich als serviceorientierter Partner für die Fachbereiche und als authentische Repräsentanz unseres Unternehmens.
- **Kommunikationsstärke:** Mit deiner kommunikativen Stärke und deinem professionellen Auftreten gewinnst du Top-Talente für unser Unternehmen. Zudem kommunizierst du sicher auf allen Hierarchieebenen und überzeugst durch deine verbindliche und empathische Art.
- **Sprachkenntnisse:** Du bringst verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse mit.
- **Arbeitsweise:** Du arbeitest proaktiv, lösungsorientiert und begeisterst dich für innovative Recruiting-Strategien.
- **Herausforderungsmanagement:** Mit deinem selbstbewussten Auftreten und deiner lösungsorientierten Herangehensweise meisterst du Herausforderungen professionell und effizient.

Du bist gespannt auf deine **neue Herausforderung** und möchtest deine Talente in einem **innovativen Umfeld** beweisen? Dann lade in nur wenigen Minuten deinen **Lebenslauf** hoch.

Für ein **spannendes Projekt** bei einem bekannten Kunden aus dem Bereich **Luftfahrt** suchen wir dich! Neben einem **unbefristeten Arbeitsvertrag, einer 35-Stunden-Woche**, 30 Tagen Urlaub warten zahlreiche Sozialleistungen und Benefits wie die Gutscheinkarte Ticket Plus® auf dich.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung und stehen für Fragen, sowie weitere Informationen gerne zur Verfügung!

Was wir können:



Verantwortungsvolle
Aufgaben



Eigenverantwortliches
Arbeiten



Internes
Gesundheitsmanagement



Intensive
Einarbeitung



Teamorientierte
Arbeitsweise



Kontakt:

Nane Busse
Tel.: +49 7034 656-12401
www.bertrandt.com/karriere

Teilen:

