



Sachbearbeiter Auftragsmanagement (m/w/d)

Arbeitsort: 88361, Altshausen

Jetzt online bewerben!

Was Sie erwartet:

- Sie unterstützen die gesamte kaufmännische Auftragsabwicklung, ggf. eigenständige Betreuung ausgewählter Kunden
- Sie sind verantwortlich für die Stammdatenpflege und -erfassung im ERP-System, sowie für die Sicherstellung der Stammdatenqualität
- Sie arbeiten eng mit unseren Verkäufern im Außendienst zusammen, sowie mit den Bereichen Versand und Fertigung in Hinblick auf die termin- und mengengerechte Lieferung
- Sie sorgen für einen reibungslosen Prozessablauf, unter Berücksichtigung aller Kennzahlen
- Sie sind zuständig für die Reklamationsbearbeitung sowie für die Koordination mit unseren Kunden bei Terminabweichungen

Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Bereich Auftragsabwicklung im internationalen Umfeld
- Sie sind für unsere Kunden ein zuverlässiger und kompetenter Ansprechpartner
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, selbständige und lösungsorientierte Denk- und Vorgehensweise
- Gute Kenntnisse in SAP R/3 wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office

Sie sind gespannt auf Ihre neue Herausforderung und möchten Ihre Talente in einem innovativen Umfeld beweisen? Im Rahmen einer Projekts für einen namhaften Kunden suchen wir Sie. Neben der Mitarbeit an zukunftssträchtigen Themen innerhalb der offenen Unternehmenskultur, bietet unser Kunde den nötigen Freiraum zur Gestaltung Ihrer ganz persönlichen Karriere vor Ort.

Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Was wir können:



Verantwortungsvolle
Aufgaben



Firmeninterne
Kantine



Intensive
Einarbeitung



Mitarbeiter-Events



Teamorientierte
Arbeitsweise



Kontakt:

Theresa Schüler
Tel.: +49 7034 656-15026
www.bertrandt.com/karriere

Teilen:

