Projektassistenz (m/w/d) Zertifizierungen im Gesundheitswesen in Teilzeit

Arbeitsort: 55218, Ingelheim am Rhein

Jetzt online bewerben!

Was Sie erwartet:

Als Spezialist CME Zertifizierung übernehmen Sie eine zentrale Rolle bei der fristgerechten und korrekten Zertifizierung von Fortbildungsprogrammen im Bereich der ärztlichen und pharmazeutischen Weiterbildung. Ihre Hauptaufgaben umfassen:

- Fristgerechte Beantragung von CME-Zertifizierungen, DMP-Anerkennungen und Zertifizierungen bei Verbänden (vorwiegend RbP, VDBD) über die Online-Portale der Landesärztekammern, Apothekerkammern, Kassenärztlichen Vereinigungen/Verbände und/oder über entsprechende Formulare.
- Überwachung und Bearbeitung von Zertifizierungsrückläufern sowie zugehöriger Gebührenrechnungen.
- Bearbeitung eingehender Zertifizierungsanmeldungen (über Online-Portale, Shareroom, Outlook-Service-Postfach) im Team.
- Selbstständige Prüfung der Zertifizierungsanmeldungen auf Einhaltung der Anforderungen von Landesärztekammern, Kassenärztlichen Vereinigungen, Verbänden etc.
- Kontinuierlicher Austausch und Kommunikation mit externen Partnern (z. B. Ansprechpartner der

Was Sie mitbringen:

- **Berufserfahrung:**
  - Mehrjährige Erfahrung in der Sachbearbeitung und Projektarbeit.
  - Idealerweise Erfahrung im Pharmaumfeld und/oder in einem stark compliance-regulierten Arbeitsumfeld.
  - Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich ärztliche Fortbildung und/oder Fortbildung für medizinisches Fachpersonal.
- **Technische Fähigkeiten:**
  - Hervorragende Kenntnisse in der MS-Office-Welt (insbesondere Outlook, Excel, Shareroom/MS Teams, PowerPoint etc.).
  - Erfahrung im Umgang mit webbasierten Anmeldemasken und Portalen.
- **Persönliche Eigenschaften:**
  - Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise.
  - Ausgeprägtes organisatorisches Geschick und Verantwortungsbewusstsein.
  - Fähigkeit, in einem dynamischen und schnelllebigen Umfeld effektiv zu arbeiten.
  - Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und souveränes Auftreten im Kontakt mit internen und externen Ansprechpartnern.
- **Arbeitsumfeld:**

Landesärztekammern, Dienstleistern, Wissenschaftlichen Leitern/Referenten) sowie internen Partnern (z. B. Außendienstmitarbeiter, Compliance Officer, Produktmanager) per Telefon und E-Mail.
- Koordination regelmäßiger Abstimmungen im Team Zertifizierung sowie mit Ansprechpartnern aus den Bereichen Compliance, Sales, Marketing und Medizin.
- Bereitschaft zur Arbeit in einem hybriden Modell mit einer Mischung aus mobilem Arbeiten und Büroarbeit am Standort Ingelheim.

Die Position ist in Teilzeit 50% zu besetzen (18,75h-Woche).

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt auf dieses spannende Kundenprojekt, wir freuen uns!

Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Was wir können:

Kontakt:

Maha Khan
Tel.: +49 7034-65612768
www.bertrandt.com/karriere

Teilen: