



Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsabwicklung

Arbeitsort: 70771, Leinfelden-Echterdingen

Jetzt online bewerben!

Ihre Aufgaben:

- **Auftragsabwicklung:** Von der Angebotserstellung über die Auftragsbearbeitung bis zur sorgfältigen Verfolgung der Liefertermine.
- **Kundenkommunikation:** Sie sind der kompetente Ansprechpartner für unsere Kunden und bearbeiten Anfragen und Reklamationen sowohl telefonisch als auch schriftlich.
- **Stammdatenpflege:** Sie pflegen alle vertriebsrelevanten Kundeninformationen in unserem ERP-System **SAP Business One**.

Ihr Profil:

- **Ausbildung:** Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Industriekaufmann/frau, Kaufmann/-frau für Büromanagement oder aus dem Bereich Spedition/Logistik.
- **Berufserfahrung:** Erste Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst und/oder in der Disposition von Servicepersonal ist von Vorteil.
- **Software-Kenntnisse:** Sie sind sicher im Umgang mit **MS-Office** und **SAP**.
- **Technisches Interesse:** Technisches Verständnis oder Interesse ist ein Plus.

Sie sind ein Experte in der **Auftragsabwicklung im Vertriebsinnendienst** und auf der Suche nach einer neuen Herausforderung, in der Sie Ihr Können unter Beweis stellen können?

Für einen unserer renommierten Kunden, ein führendes Unternehmen aus dem **Spezialmaschinenbau**, suchen wir eine qualifizierte Persönlichkeit als **Mitarbeiter (m/w/d) für die Auftragsabwicklung**. Die Position ist im Rahmen einer **Direktvermittlung** zu besetzen.

Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Was wir können:



Mobiles
Arbeiten



Eigenverantwortliches
Arbeiten



Fahrtkostenzuschuss



Öffentliche
Verkehrsbindung



Intensive
Einarbeitung



Flache
Hierarchien



Teamorientierte
Arbeitsweise



Kontakt:

Silke Knöller
Tel.: +49 7034 656 14855
www.bertrandt.com/karriere

Teilen:

