



Projektcontroller / Terminplaner (m/w/d)

Arbeitsort: 01067, Dresden

Jetzt online bewerben!

Was Sie erwartet:

Als Projektcontroller / Terminplaner (m/w/d) übernehmen Sie eine zentrale Rolle in der Planung, Steuerung und Überwachung komplexer Projekte und unterstützen die Projektleitung bei der transparenten Darstellung von Kosten, Terminen und Risiken.

- Zu Ihren Hauptaufgaben gehört die Erstellung, Pflege und kontinuierliche Anpassung von Projektterminplänen mithilfe geeigneter Projektmanagement-Tools.
- Darüber hinaus übertragen Sie Projektstrukturen in entsprechende Managementsysteme und steuern auf dieser Basis die Termin- und Projektplanung.
- Im Rahmen Ihrer Tätigkeit führen Sie regelmäßige Planungen und Forecasts durch und stimmen diese in Bezug auf Projektkosten, Fortschritt, Mengen und Termine mit den relevanten Projektbeteiligten ab.
- Ebenso erstellen Sie aussagekräftige Reportings zu Projektkosten und Terminstatus und führen Abweichungs-, Kosten- sowie Strukturanalysen durch.
- Ergänzend dazu unterstützen Sie die Projektleitung durch fundierte Analysen bei Entscheidungsprozessen und koordinieren Maßnahmen im Rahmen von Risiko- und

Was Sie mitbringen:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes technisches Studium im Bereich Maschinenbau, Elektrotechnik, Produktionstechnik, Wirtschaftsingenieurwesen oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Weiterhin bringen Sie mehrjährige Berufserfahrung im Projektcontrolling oder Projektmanagement, idealerweise im Umfeld komplexer Industrie- oder Anlagenbauprojekte.
- Im Umgang mit gängigen Projektmanagement- und Planungstools wie SAP, MS Project und MS Office sind Sie sicher.
- Darüber hinaus überzeugen Sie durch eine hohe Kommunikationsstärke und sind in der Lage, Workshops zur Terminplanung eigenständig zu moderieren sowie Projektfortschritte aktiv abzufragen.
- Eine strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit sowie die Bereitschaft zu regelmäßiger Projektpräsenz vor Ort runden Ihr Profil ab.

Änderungsmanagement.

Freuen Sie sich auf attraktive Rahmenbedingungen, wie einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**, **30 Tage Urlaub**, zahlreiche **Sozialleistungen** und **Benefits**, wie die **Gutscheinkarte Ticket Plus®** sowie ein modernes Arbeitsumfeld, das Eigenverantwortung und Entwicklung fördert.

Gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft und bewerben Sie sich noch heute – wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Was wir können:



Verantwortungsvolle
Aufgaben



Mobiles
Arbeiten



Flexible
Arbeitszeiten



Eigenverantwortliches
Arbeiten



Rabatte



Internes
Gesundheitsmanagement



Intensive
Einarbeitung



Mitarbeiter-Events



Betriebliche
Altersvorsorge und
BU-Versicherung



Option für
Berufseinstieg



Kontakt:

Jessica Bernsee
Tel.: +49 7034/656-12394
www.bertrandt.com/karriere

Teilen:

